

UMOWA nr RR-V.041.4.18.2016/POPT

w sprawie realizacji zamówienia: Dostawa schodołazu na potrzeby osób niepełnosprawnych dla Lokalnego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich w Krośnie

zawarta w dniu..... wpomiędzy:

Województwem Podkarpackim – Urzędem Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego z siedzibą w Rzeszowie, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, reprezentowanym przez Lesława Majkuta – Sekretarza Województwa Podkarpackiego, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr OR.II.087.228.2013 z dnia 3 października 2013 r.,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....,
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanych łącznie w dalszej części niniejszej umowy **Stronami lub z osobna Stroną**

o następującej treści:

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), na podstawie art. 4 pkt 8 cytowanej ustawy.

§ 1 Przedmiot Umowy i termin realizacji

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa przez Wykonawcę schodołazu na potrzeby osób niepełnosprawnych dla Lokalnego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich w Krośnie, zgodnie z §2 ust.1 umowy i ofertą Wykonawcy.
2. Dostawa nastąpi do wskazanego przez Zamawiającego w § 2 ust. 2 miejsca,
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy określony w §1ust.1 do 4 listopada 2016 roku.

§ 2 Obowiązki Wykonawcy

W ramach niniejszej umowy **Wykonawca** zobowiązuje się do:

1. Dostarczenia schodolazu na potrzeby osób niepełnosprawnych do Lokalnego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich w Krośnie zgodnie z niżej przedstawioną specyfikacją techniczną:

Specyfikacja schodolazu:

- napęd - gąsienicowy
 - udźwig - min. 130 kg
 - waga - max. 50 kg
 - prędkość - min. 5m/min.
 - zasilanie - akumulatorowe 24 V
 - sterowanie - przyciski jazdy umieszczone na kolumnie sterującej
 - przeznaczenie - transport większości wózków z tylnymi kołami o średnicy 24-26 cali i z siedziskiem o szerokości 39-46 cm.
 - gwarancja- min. 24 miesiące
2. Dostawy i rozładunku przedmiotu zamówienia do Lokalnego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich w Krośnie (ul. Staszica 20, 38-400 Krosno) – środkiem transportu Wykonawcy, na jego ryzyko i koszt. Przedmiot umowy ma być opakowany w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniem. Transport ma być zorganizowany w sposób, który nie spowoduje uszkodzenia przedmiotu zamówienia. Za szkody powstałe z przyczyn nienależytego opakowania lub transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 3 Gwarancja jakości

1. Wykonawca gwarantuje właściwą konstrukcję, wysoką jakość użytych materiałów, właściwe wykonanie, jak również kompletność przedmiotu umowy o którym mowa w §1 ust.1, zgodnie z ofertą Wykonawcy i niniejszą umową.
2. Wykonawca gwarantuje bezusterkową eksploatację przedmiotu umowy lub jego naprawę w przypadku ujawnienia się wad, zgodnie z warunkami gwarancyjnymi określonymi w niniejszym paragrafie.
3. Wykonawca udziela 24miesięcznej gwarancji na cały przedmiot umowy, określony w §1 ust.1 umowy.

4. Okres gwarancji liczony jest od dnia przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę przedmiotu umowy, tj. od dnia podpisania protokołu odbioru o którym mowa w § 5 ust. 4.

5. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się lub zostaną wykryte wady przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich nieodpłatnej naprawy lub wymiany na wolne od wad, w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od daty doręczenia reklamacji Wykonawcy w formie pisemnej.

§ 4 Rękojmia za wady

1. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu udzielonej gwarancji, Wykonawca ponosi także pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dostarczonego przedmiotu umowy. Rękojmia za wady fizyczne i prawne obejmuje w szczególności:

- a) odpowiedzialność Wykonawcy za wszelkie wady fizyczne przedmiotu umowy.
- b) odpowiedzialność Wykonawcy za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe.

2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

3. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi.

§ 5 Zasady płatności

1. Za dostarczenie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust.1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie (**słownie:**) **PLN brutto**, w tym obowiązująca stawka podatku VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wystawionej fakturze.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego. W imieniu Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy dokona Koordynator Sieci Punktów Informacyjnych lub osoba przez

niego upoważniona na podstawie stosownego upoważnienia, poprzez podpisanie protokołu odbioru, bądź oświadczy na piśmie, iż odbioru odmawia z podaniem przyczyny.

dane do faktury: **Województwo Podkarpackie**
al. Łukasza Cieplińskiego 4
35-010 Rzeszów
NIP: 813-33-15-014

5. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy współfinansowane jest przez Unię Europejską z środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014 - 2020 – **Projekt: „System Informacji o Funduszach Europejskich”**. Umowa nr DIP/BDG-II/POPT/53/14 z dnia 11.04.2014 r.

§ 6 Osoby uprawnione do kontaktu

1. Po stronie Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji postanowień umowy są działający razem lub każdy z osobna:

- a) Sebastian Kornaś
- b) Paweł Rak

2. Po stronie Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji postanowień umowy jest

3. Zmiana osób, o których mowa wyżej, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 7 Kary Umowne

1. W przypadku niewykonania umowy, niewłaściwego wykonania umowy, odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1 umowy.

2. Za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości łącznego wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1.

3. Karę, o której mowa w ust.1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.

4. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania zapłaty wszystkich kar wcześniej nałożonych

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy – na zasadach ogólnych – przenoszącego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych, jeżeli rzeczywista wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§8 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy winny być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Strony umowy zobowiązują się do wykonywania postanowień niniejszej umowy należycie, a ewentualne drobne spory załatwiać polubownie.
3. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą posilkować się postanowieniami oferty Wykonawcy. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszystkie zawiadomienia, wezwania, oświadczenia woli i wiedzy oraz inna korespondencja, będą dokonywane w formie pisemnej oraz będą traktowane jako prawidłowo dostarczone w przypadku doręczenia osobistego lub wysłania listem poleconym albo kurierem na adres Stron wskazany w komparycji umowy.
5. Korespondencja przekazana lub doręczona osobiście będzie uważana za przekazaną lub doręczoną w dniu doręczenia. Korespondencja wysłana listem poleconym lub kurierem będzie uznana za przekazaną lub doręczoną w trzecim dniu roboczym po dniu nadania, chyba że zostanie wykazane, że została otrzymana później, w którym to przypadku będzie uważana za przekazaną lub doręczoną w chwili jej otrzymania.
6. Wszelkie wyniki z niniejszej umowy spory rozstrzygane będą przed sądem powszechnym miejscowo dla Zamawiającego.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
8. Umowa została sporządzona i podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca